



Приложение № 4 към чл. 10, ал. 1

Вх. №

ДО

ДИРЕКТОР НА
ОУ „СВЕТИ СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИЙ“
СЕЛО КАДИЕВО

ЗАЯВЛЕНИЕ

ОТ

(име, презиме, фамилия)

.....
(местоживеене, област, населено място, община) (бул., ул., ж.к. №, бл., вх., ап., тел., имейл)

Уважаеми(а),

С настоящото заявление заявявам, че желая да бъда назначен/а на длъжността
..... в ОУ „Св. св. Кирил и Методий“, с. Кадиево.

Представям следните документи:

1. Автобиография - европейски стандарт;
2. Документ/и за придобито образование, специалност, квалификация, правоспособност, научно звание или научна степен - (с цифри и с думи) екземпляра (копия);
3. Документ/и за преминати обучения - (с цифри и с думи) екземпляра (копия);
4. Документи, удостоверяващи трудов, служебен или осигурителен стаж -
(с цифри и с думи) екземпляра (копия);
5. Документи, удостоверяващи установяването на трайно намалена работоспособност или вид и степен на увреждане (когато свободните работни места са обявени като подходящи за лица с намалена работоспособност) -(с цифри и с думи) екземпляра (копия);
6. Документ за проведен медицински преглед, удостоверяващ липсата на заболяванията по Наредба № 4 за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист, издаден до три месеца преди постъпване на работа - (с цифри и с думи) екземпляра (копия);
7. Други изисквани документи - (с цифри и с думи) екземпляра (копия);
8. Декларация - съгласие за обработване на лични данни

Не прилагам документи по Т....., тъй като
.....

.....
(дата, година)

С уважение,

.....
(или КЕП/УЕП при електронно подаване)